

[別紙様式 1]

特殊事由により水産物輸入割当品目を輸入しようとする場合の特殊輸入割当申請前の確認申請書

水産庁漁政部長 殿

申請年月日

申請者名

住所

電話番号

担当者連絡先 (代理申請含む)

上記の貨物を下記により無償で輸入したいので確認されたくお願いします。

記

輸 入 状 況	商品名及び関税率表の番号	
	輸入数量（総数）	kg
	輸 入 金 額	
	取 引 の 相 手 方	
	原 産 地	
	船 積 地 域	
	申 請 事 由	
	確認番号（申請回数）	

輸入確認書

上記の特殊事由により無償で輸入される貨物であることを確認する。

輸入数量	kg		
有効期限	年	月	日

水産庁漁政部長 印

※申請時には以下を削除すること

別紙様式 1 の記入要領

- (1) 「申請者名」欄には、個人の場合は本人の個人名、法人の場合は会社名及び代表権者（代表権を委任されたものを含む。）を記載すること。
- (2) 「商品名及び関税率表の番号」欄には、申請しようとする貨物の具体的な名称及び当該貨物の関税率表の番号を記載すること。
- (3) 「輸入数量（総数）」欄には、重量で表示を行うこと。
- (4) 「輸入金額」欄には、決済通貨建てで表示を行うこと。
- (5) 「取引の相手方」欄には、各々の地域の表示方法によること。
- (6) 「原産地」欄には、申請しようとする貨物の原産地を国・地域名（領有地等の領有地名等）により記載すること。
- (7) 「船積地域」欄には、船積地を国・地域名（領有地等の領有地名等）を記載すること。
- (8) 「申請事由」欄には、当該貨物を本申請により輸入しようとする事由を記載すること。
- (9) 「確認番号（申請回数）」欄には、所有権の移転しない委託加工契約に基づく貨物を輸入する場合、当該製品に係るすべての原料の使用原料確認票（別紙様式 2）の確認番号及び当該使用原料に係る申請回数を使用原料確認票ごとに区別し記載すること。
なお、（別紙様式 2）による確認を新規に申請する場合には、「新規」と記載する。

- （注） 1 輸入発表において枚数により割当てが行われるものは、枚数で記載すること。
2 用紙の大きさは日本工業規格 A 4 とすること。
3 欄に記載し切れないときは、別紙として添付すること。 4 別紙様式 1 は 2 部提出すること。